Portale Farmaci – Cannabis terapeutica

Guida per l'utente esterno: accreditamento e richiesta d'ordine

Indice

1. Come funziona: il percorso in due fasi
2. Prima di iniziare
3. Accesso al portale
4. Fase A – Accreditamento Cannabis Terapeutica
5. Fase B – Richiesta ordine Cannabis Terapeutica
6. Strumenti utili della compilazione online
7. Problemi frequenti e assistenza

Contatti – Ufficio Distribuzione Farmaci

Stabilimento Chimico Farmaceutico Militare – Via Reginaldo Giuliani 201, 50141 Firenze
E-mail: infofarmaci@farmaceuticomilitare.it · PEC: scfm.aid@postacert.difesa.it
Tel. +39 055 4556249 · Cell./WhatsApp +39 366 6454071 · Lun–Ven 08:00–16:00
Recapiti riportati nella pagina "Dove siamo e contatti" del portale.

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.

altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026

Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066

Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276

ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

1. Come funziona: il percorso in due fasi

Per ordinare la cannabis terapeutica occorre prima **accreditarsi**. La richiesta d'ordine si può compilare **solo dopo l'invio della richiesta di accreditamento e la sua accettazione da parte dell'Ente** (Stabilimento Chimico Farmaceutico Militare).

0. Accesso	A. Accreditamento	B. Ordine
Login al portale esclusivamente con SPID o CIE.	Una sola volta: dati del richiedente e della struttura, riepilogo, invio. L'Ente esamina e accetta la richiesta.	Per ogni fornitura: prodotto, quantità, buono di acquisto firmato, dati di fatturazione, invio.

Importante

Se si prova ad aprire un ordine prima che l'accreditamento sia stato inviato e accettato dall'Ente, il portale mostra il messaggio *"Non è stata trovata nessuna pratica di accreditamento per il codice fiscale … Impossibile proseguire"* (vedi par. 5.1).

2. Prima di iniziare

- Identità digitale **SPID** o **CIE**: per i servizi di Cannabis Terapeutica l'accesso è consentito **solo** con SPID/CIE.
- Dati del richiedente e della struttura (Farmacia o ASL): nome, codice fiscale, telefono, e-mail/PEC, ruolo, iscrizione all'Ordine dei Farmacisti.
- Per l'ordine: dati del **buono di acquisto** (numero progressivo annuale, anno, eventuale autorizzazione ministeriale), dati di fatturazione (codice fiscale/partita IVA, codice univoco SDI) e indirizzo di consegna.
- **Solo per le Farmacie**: un dispositivo di **firma digitale** (smart card, token o firma remota), perché il buono di acquisto va caricato firmato digitalmente in formato **.p7m**. Per le ASL la firma digitale non è obbligatoria.
- Un browser aggiornato (Chrome, Edge, Firefox o Safari) e un lettore PDF.

3. Accesso al portale

1. Aprire il portale **https://portalefarmaci.agenziaindustriedifesa.it**.
2. Cliccare **Accedi** in alto a destra e autenticarsi con **SPID** o **CIE**.
3. L'accesso con username e password non abilita i servizi di Cannabis Terapeutica.
4. Ad accesso avvenuto, in alto a destra compaiono *Benvenuto NOME COGNOME*, **Profilo utente** ed **Esci**.

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.

altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026

Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066

Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276

ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO



Figura 1 – Pagina del portale prima dell'accesso: pulsante "Accedi" in alto a destra

Dopo l'accesso, entrambi i procedimenti si raggiungono dal menu **Cannabis Terapeutica**:

- **Accreditamento Cannabis Terapeutica** – fase A;
- **Richiesta ordine Cannabis Terapeutica** – fase B.



Figura 2 – Menu "Cannabis Terapeutica" con le due voci

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276

4. Fase A – Accreditamento Cannabis Terapeutica

4.1 Aprire il procedimento

Dal menu **Cannabis Terapeutica → Accreditamento Cannabis Terapeutica** si apre l'elenco dei procedimenti. Cliccare **Accedi** sulla cartella **CANNABIS TERAPEUTICA**: compare la scheda **Richiesta di accreditamento per Cannabis Terapeutica** con due pulsanti:

- **Visualizza**: mostra le informazioni del procedimento e le richieste già avviate;
- **Compila**: avvia una nuova richiesta di accreditamento.

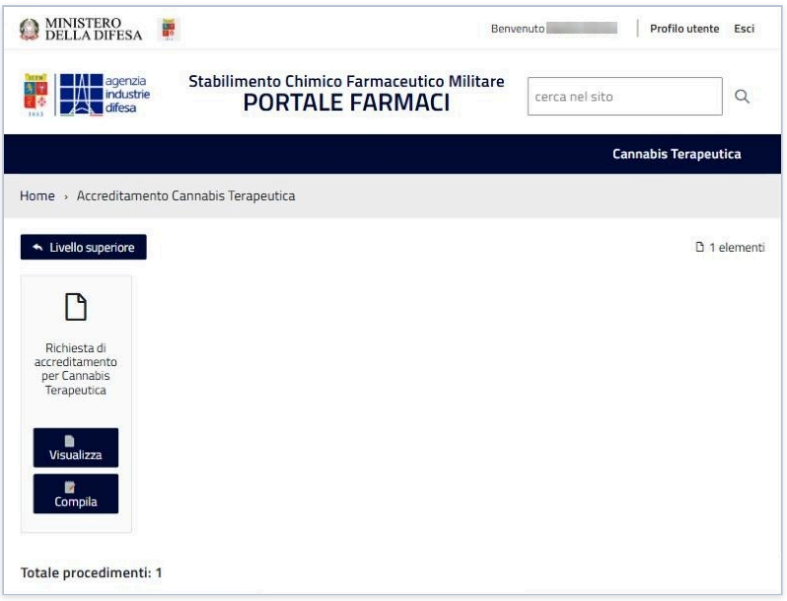


Figura 3 – Scheda del procedimento di accreditamento

4.2 Consultare le richieste già avviate (facoltativo)

Con **Visualizza** si apre la pagina del procedimento. La sezione **Richieste in corso** elenca le richieste avviate e non ancora inviate: cliccando sul numero della richiesta si riprende la compilazione da dove era stata lasciata. L'icona **Compila on-line** avvia una nuova richiesta.

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO



Figura 4 – Pagina informativa con le richieste in corso

> **Suggerimento**
> Per non creare doppioni, riprendete una richiesta già avviata invece di aprirne una nuova.

4.3 La compilazione guidata: 4 passi

La richiesta di accreditamento è divisa in 4 passi, mostrati nella barra **Indice dei passi**. A destra il riquadro **Informazioni richiesta** riporta numero della richiesta, oggetto, codice fiscale e numero di passi obbligatori completati.

Passo	Titolo	Tipo	Cosa fare
1	Dati del richiedente	Obbligatorio	Inserire i dati della struttura e del richiedente
2	Altra documentazione	Facoltativo	Allegare eventuali documenti in PDF
3	Riepilogo	Obbligatorio	Generare e scaricare il Rapporto Completo
4	Invio Richiesta	Invio	Confermare e inviare la richiesta

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ACCREDIA
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

Passo 1 Dati del richiedente

Cognome, nome e codice fiscale sono precompilati dal profilo dell'utente. Completare i campi:

Campo	Descrizione
Struttura *	Selezionare **Farmacia** oppure **ASL**
Cognome / Nome / codice fiscale *	Precompilati: verificarne la correttezza
Tel./Cell. *	Recapito telefonico del richiedente
e-mail/PEC *	Indirizzo a cui arriveranno le comunicazioni
Struttura di Appartenenza *	Denominazione della farmacia o dell'ASL
Ruolo *	Ruolo del richiedente (es. Farmacista titolare)
Iscrizione ordine farmacisti di / Numero iscrizione	Provincia dell'Ordine dei Farmacisti e numero di iscrizione

Al termine cliccare **Conferma Dati** (**Svuota Dati** cancella i campi).

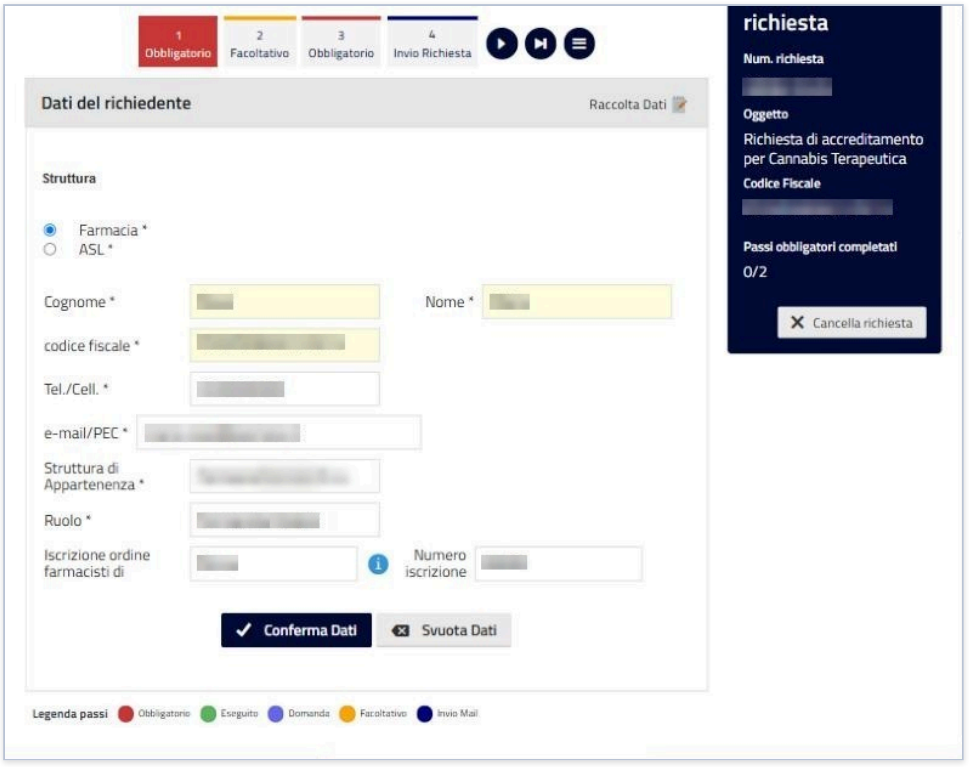


Figura 5 – Passo 1 compilato con dati di esempio

Passo 2 Altra documentazione (facoltativo)

Se servono allegati, cliccare **Scegli file**, selezionare il documento (**solo PDF**) e premere **Invia file**; ripetere per ogni allegato. Se non ci sono allegati, cliccare **Avanti**.

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

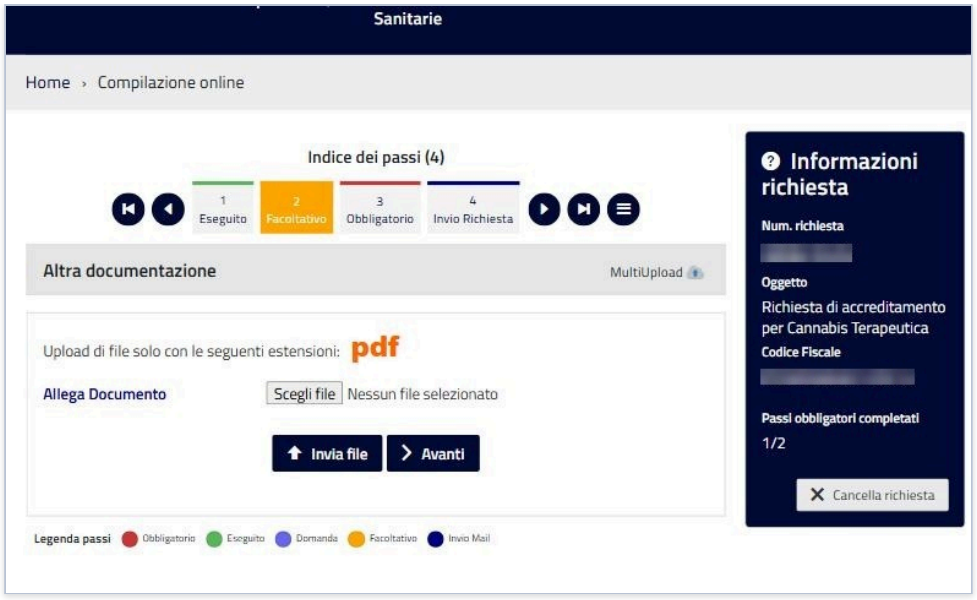


Figura 6 – Passo 2: caricamento facoltativo di documentazione in PDF

Passo 3 Riepilogo – Crea e Scarica

Cliccare **Crea e Scarica**: il portale genera il **Rapporto Completo** della richiesta in PDF. Nella finestra di conferma cliccare **Sì**.

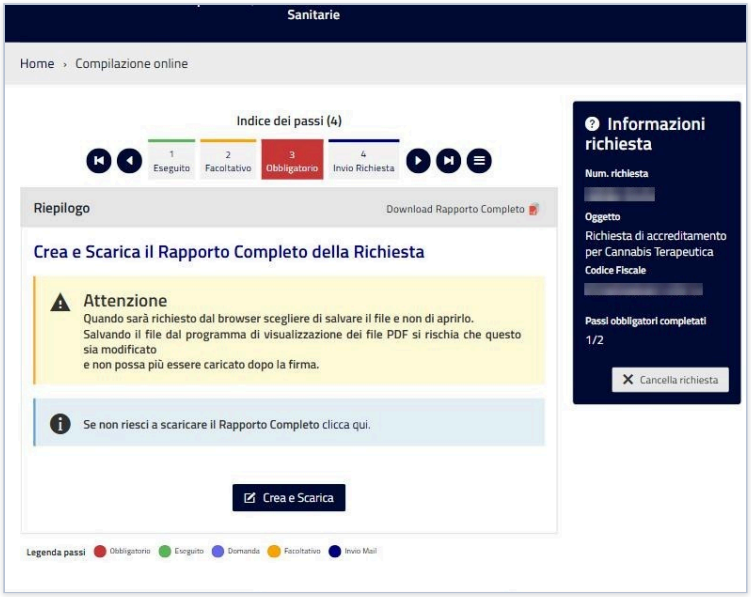


Figura 7 – Passo 3: generazione del Rapporto Completo

Passo 4 Invio della richiesta

Quando tutti i passi obbligatori sono completati (riquadro a destra: *Passi obbligatori completati 2/2 – Puoi inviare la richiesta*), compare il messaggio **"E' possibile inviare la richiesta"**. In basso, nel **Riepilogo allegati**, è disponibile il rapporto generato.

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.

altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026

Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066

Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276

ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

Cliccare **Conferma ed Invia**: la richiesta viene trasmessa allo Stabilimento e viene inviata una mail di conferma all'indirizzo indicato.

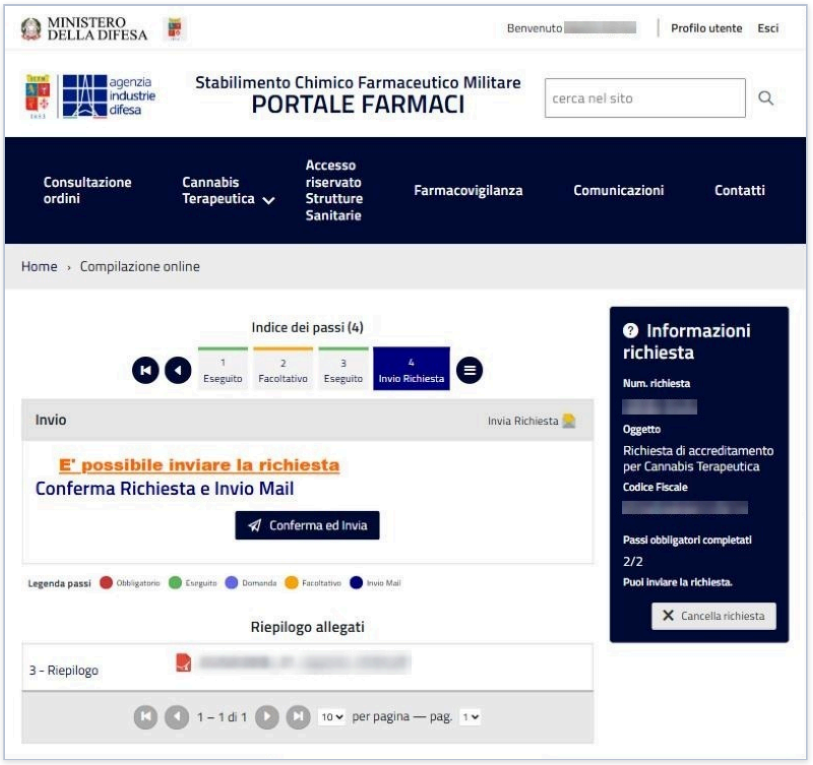


Figura 8 – Passo 4: richiesta pronta per l'invio

Dopo l'invio

La richiesta di accreditamento viene esaminata dall'Ente. **Solo dopo l'accettazione da parte dell'Ente** sarà possibile compilare la richiesta d'ordine (fase B). L'esito viene comunicato all'indirizzo e-mail/PEC indicato.

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

5. Fase B – Richiesta ordine Cannabis Terapeutica

5.1 Scegliere il prodotto

Dal menu **Cannabis Terapeutica → Richiesta ordine Cannabis Terapeutica** cliccare **Accedi** sulla cartella **CANNABIS TERAPEUTICA**. Compare un riquadro per ogni prodotto ordinabile, con la relativa scadenza (es. *FM2*, varietà ad alto contenuto *Billy Buttons*). Sul prodotto desiderato cliccare **Compila**.

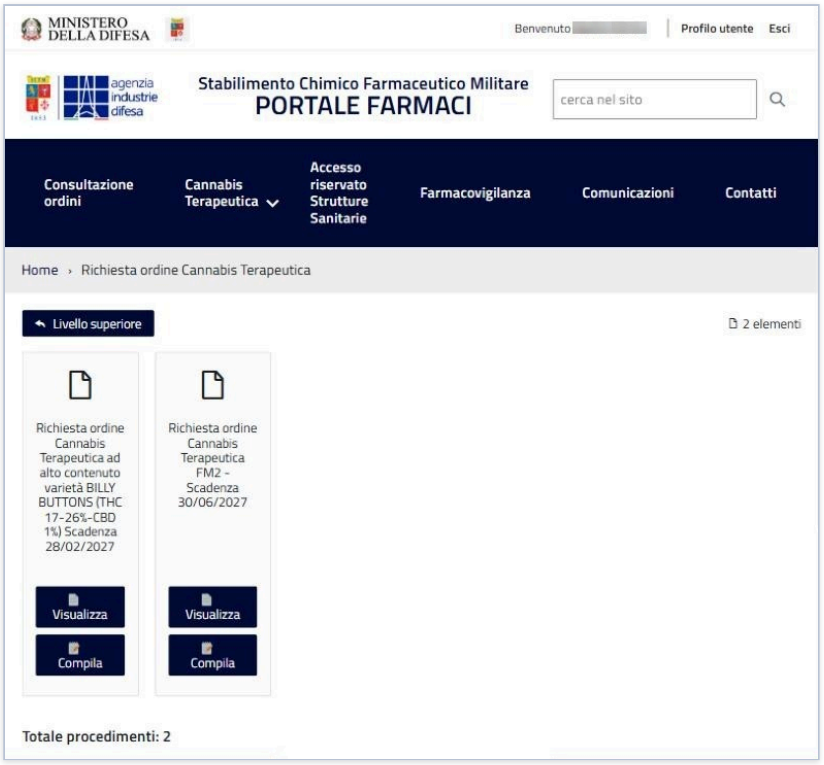


Figura 9 – Prodotti ordinabili (l'elenco e le scadenze possono variare)

Se l'accreditamento non è stato ancora inviato o accettato dall'Ente, al posto del modulo compare questo messaggio:

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

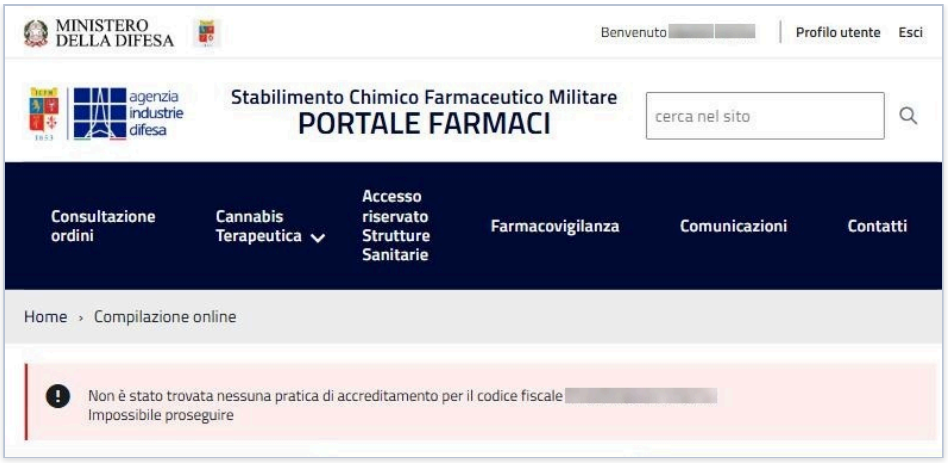


Figura 10 – Ordine bloccato: manca un accreditamento accettato

Come per l'accreditamento, **Visualizza** mostra le **Richieste in corso**: cliccando sul numero si riprende un ordine già avviato.

5.2 La compilazione guidata: 11 passi

Passo	Titolo	Contenuto
1	Scelta ordinante	Farmacia o ASL
2	Dati dell'ordinante	Dati anagrafici e iscrizione all'Ordine
3	Dati del buono acquisto	Numero progressivo, anno, autorizzazione ministeriale
4	Ditta Acquirente	Denominazione, indirizzo, responsabile, funzione, data
5	Richiesta quantitativo farmaco Cannabis	Numero di confezioni e regione di spedizione
6	Riepilogo ordine cannabis	Costo confezioni e spese di spedizione (calcolati)
7	Costo totale ordine Cannabis	Importo totale dell'ordine (calcolato)
8	Scarica buono di acquisto	Generazione del buono di acquisto in PDF
9	Upload buono di acquisto	Caricamento del buono firmato digitalmente (.p7m)
10	Dati per Fattura Farmacia	Intestatario, indirizzo di fatturazione e consegna
11	Invio ordine	Conferma e invio dell'ordine

In ogni passo si inseriscono i dati e si clicca **Conferma Dati**; il passo diventa verde (*Eseguito*) e si passa al successivo. Per correggere un passo già eseguito: aprirlo dall'indice e cliccare **Modifica Dati**.

Nota: le figure seguenti mostrano una richiesta di esempio già compilata, per cui i passi sono "Eseguito" e mostrano il pulsante "Modifica Dati". In una nuova richiesta i campi sono vuoti e il pulsante è "Conferma Dati".

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

Passo 1 Scelta ordinante

Selezionare **Farmacia** oppure **ASL** e confermare.

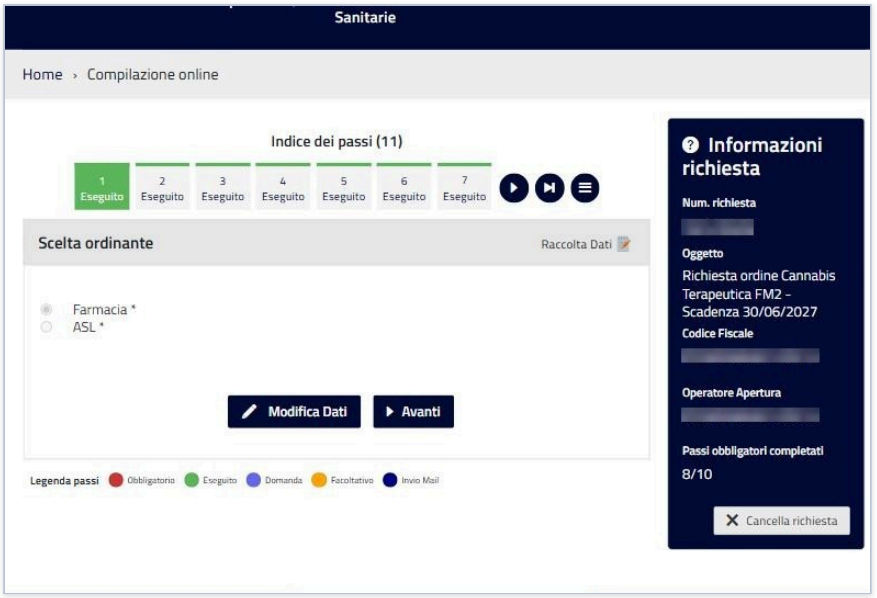


Figura 11 – Passo 1: scelta dell'ordinante

Passo 2 Dati dell'ordinante

Cognome, nome, codice fiscale, cellulare, e-mail/PEC (obbligatoria), numero di iscrizione all'Ordine, Ordine di appartenenza e provincia di iscrizione.

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.

altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026

Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066

Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276

ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

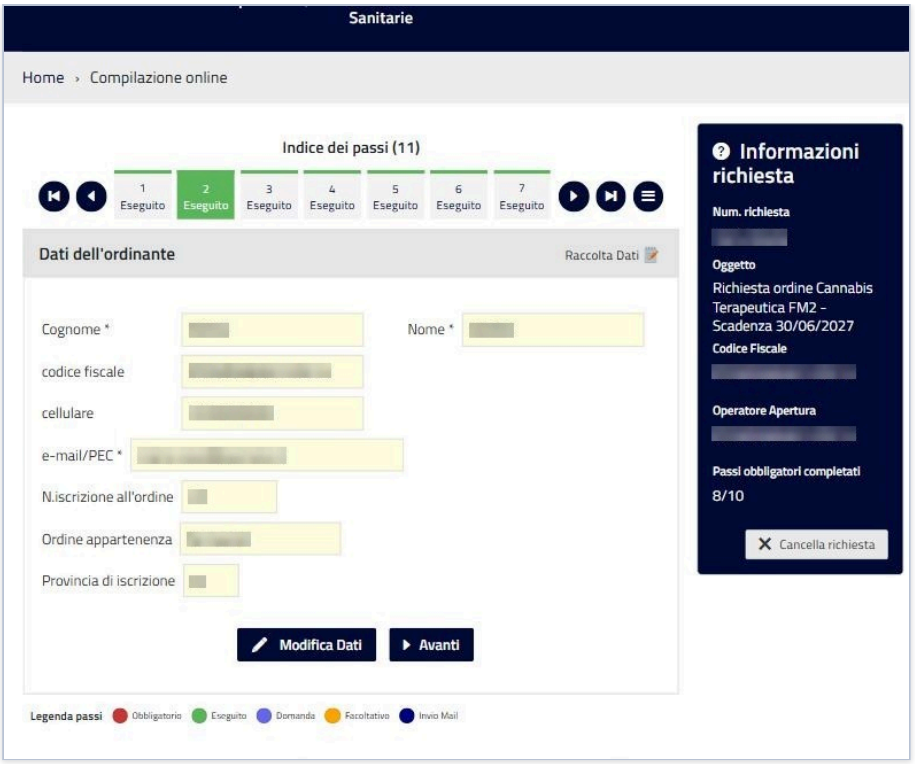


Figura 12 – Passo 2: dati dell'ordinante (dati fittizi)

Passo 3 Dati del buono acquisto

Indicare il **Numero progressivo annuale** e l'**Anno** del buono (obbligatori) e, se presente, il numero di **Autorizzazione Ministeriale**.

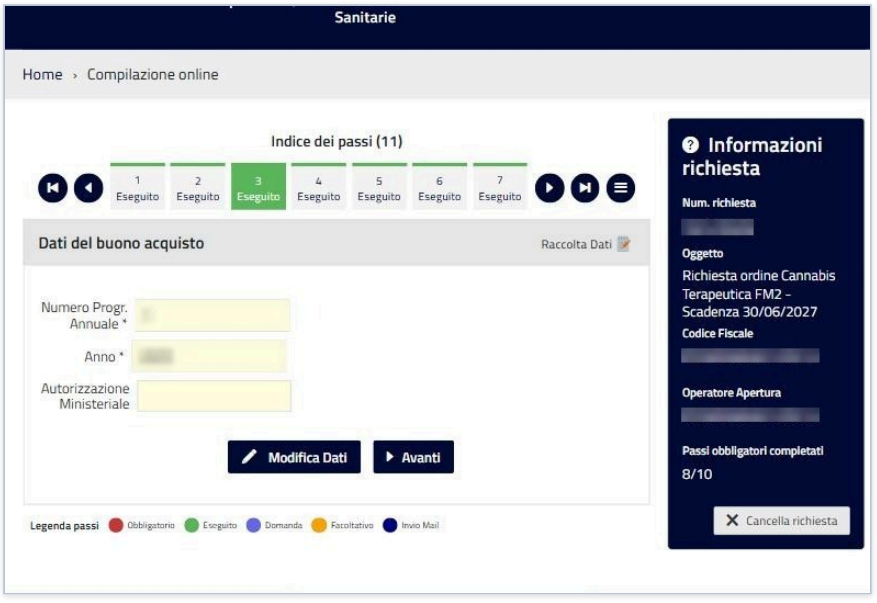


Figura 13 – Passo 3: dati del buono acquisto

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

Passo 4 Ditta Acquirente

Denominazione e indirizzo della struttura acquirente, nominativo e funzione del responsabile, data.

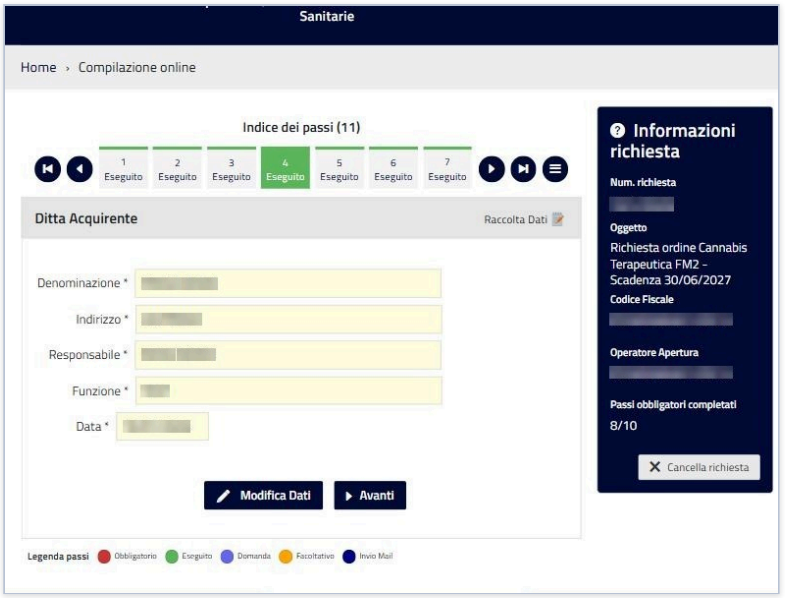


Figura 14 – Passo 4: ditta acquirente

Passo 5 Richiesta quantitativo

Indicare il **numero di confezioni da 5 grammi** e selezionare la **Regione di spedizione** (*Toscana*, *Calabria, Sicilia, Sardegna*, *Altre regioni*): la regione determina le spese di spedizione.

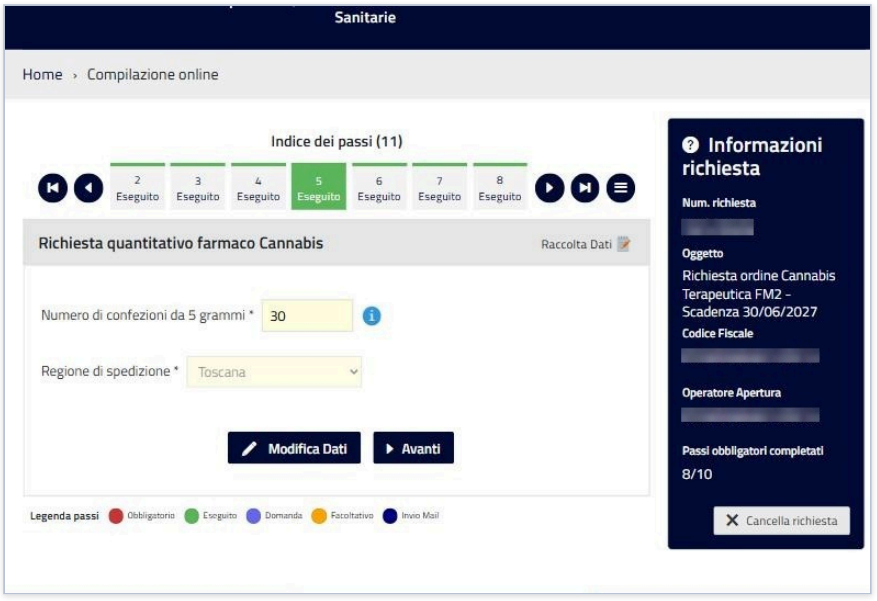


Figura 15 – Passo 5: quantità e regione di spedizione

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276

Passo 6 Riepilogo ordine e Passo 7 Costo totale

Il sistema calcola automaticamente il **costo totale delle confezioni**, le **spese di spedizione** e il **costo totale** dell'ordine. Verificare gli importi e proseguire. Per modificarli, tornare al passo 5 e cambiare quantità o regione.

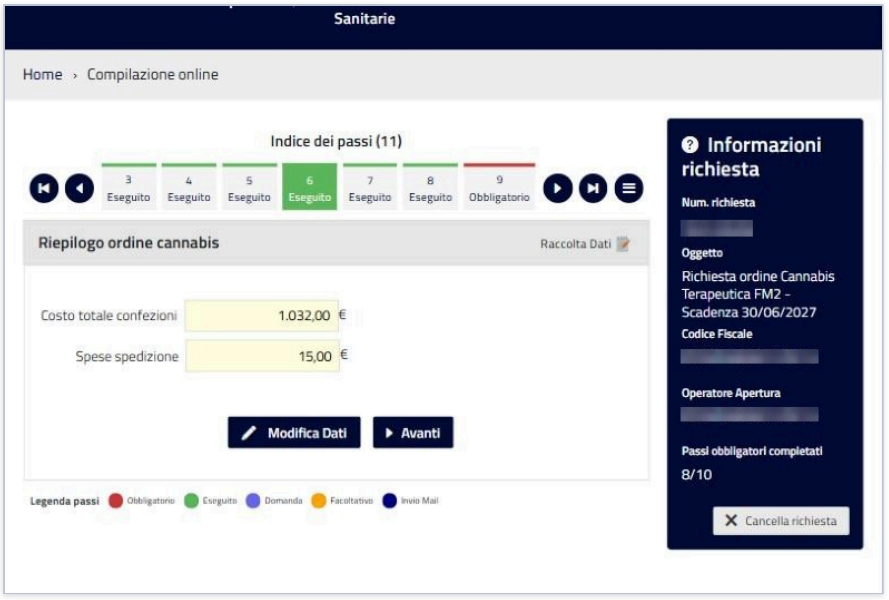


Figura 16 – Passo 6: riepilogo costi (importi di esempio)

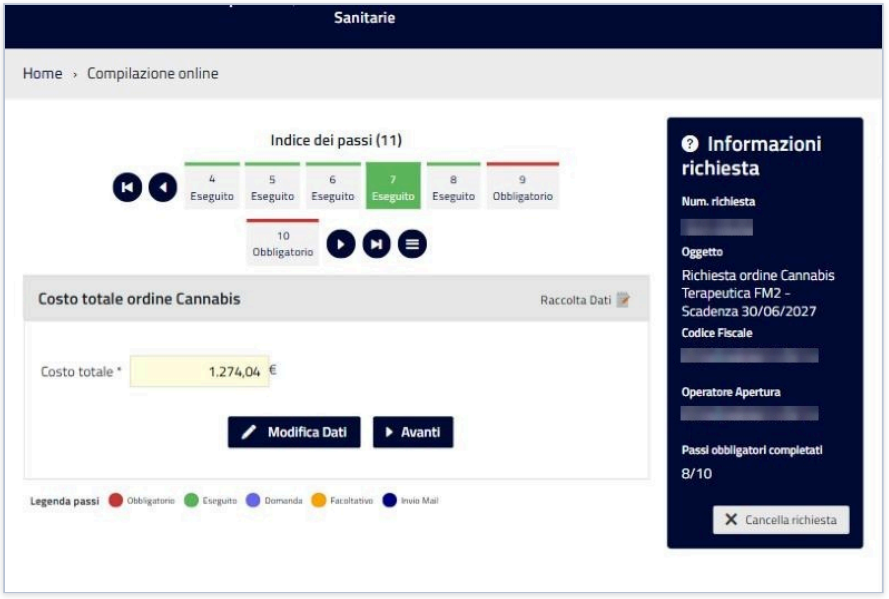


Figura 17 – Passo 7: costo totale dell'ordine (importo di esempio)

Passo 8 Scarica buono di acquisto

Cliccare **Crea e Scarica** e confermare con **Sì**: il portale genera il buono di acquisto in PDF con i dati inseriti. **Salvare il file senza aprirlo né modificarlo**.

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269 ISTITUTO GIORDANO

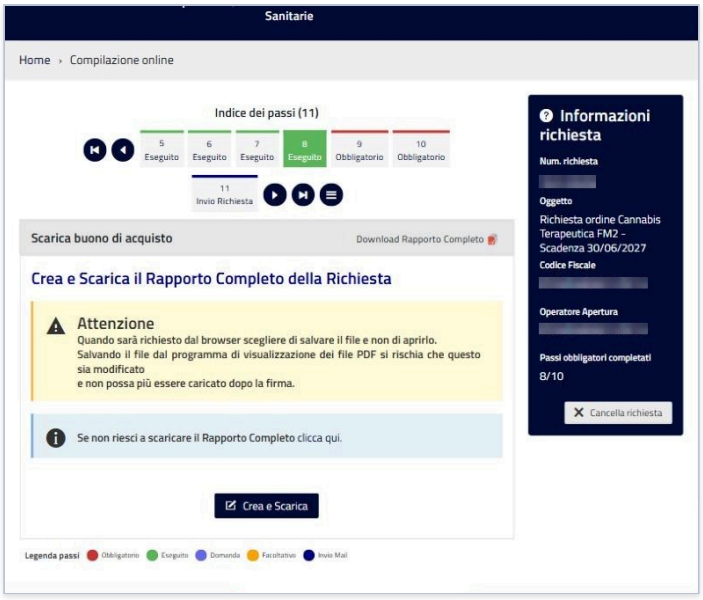


Figura 18 – Passo 8: generazione del buono di acquisto

> **Firma digitale – obbligatoria solo per le Farmacie**
> Se l'ordinante è una **Farmacia**, il PDF scaricato va **firmato digitalmente** (firma CAdES) con il proprio dispositivo: si ottiene un file con estensione **.pdf.p7m**. Se l'ordinante è una **ASL**, la firma digitale non è obbligatoria.

Passo 9 Upload buono di acquisto

Lasciare la classificazione **Buono di acquisto**, cliccare **Scegli file**, selezionare il buono (per le Farmacie il file **.p7m** firmato digitalmente) e premere **Invia File**.

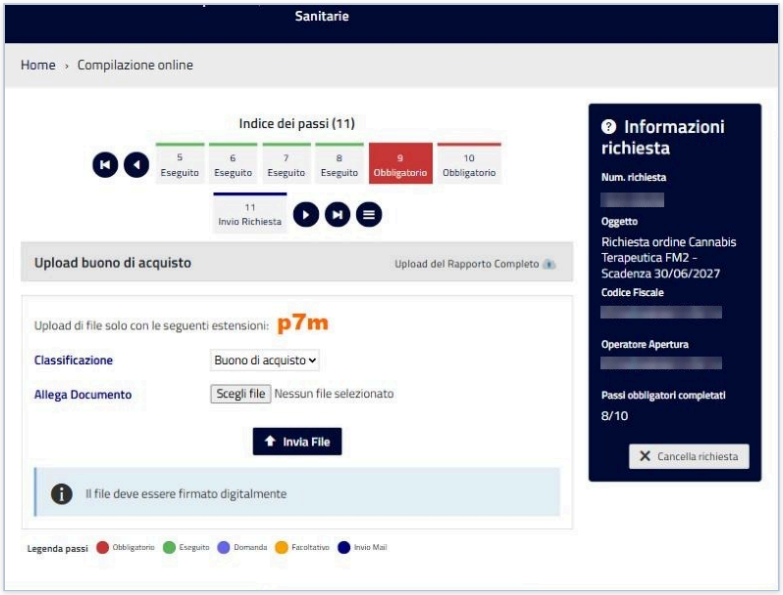


Figura 19 – Passo 9: caricamento del buono di acquisto

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

Passo 10 Dati per Fattura Farmacia

Sezione	Campi
Intestatario della fattura	Denominazione*, Codice Fiscale, Partita IVA, eMail/PEC*, Telefono*, Codice Univoco (SDI)
Indirizzo di fatturazione	Comune*, Indirizzo*, Civico*, Provincia*, C.a.p.*
Indirizzo di consegna della farmacia d'appoggio	Denominazione*, Comune*, Indirizzo*, Civico*, Provincia*, C.a.p.*

Compilare e cliccare **Conferma Dati**.

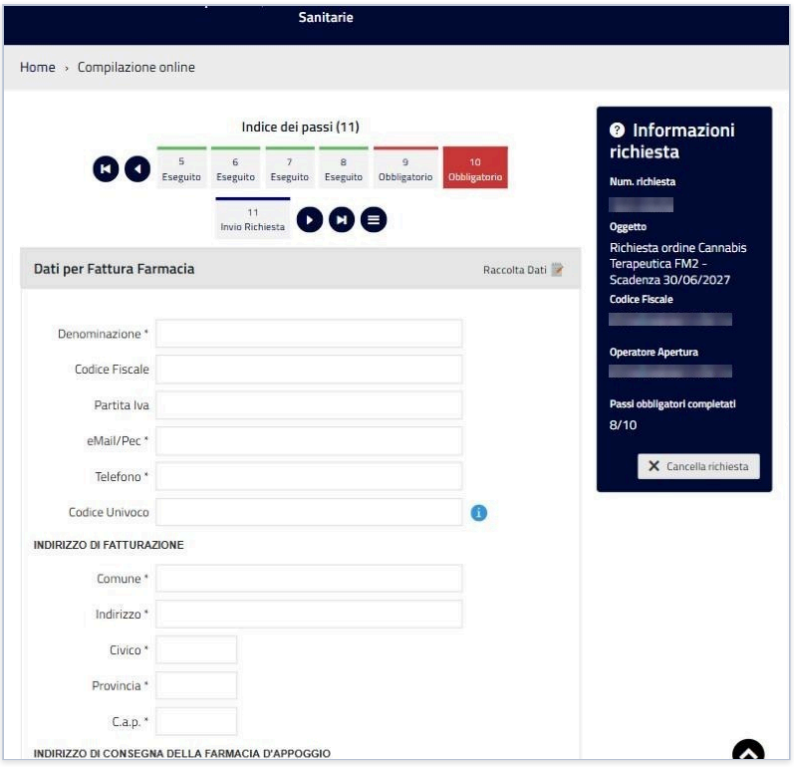


Figura 20 – Passo 10: dati di fatturazione

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269
ISTITUTO GIORDANO

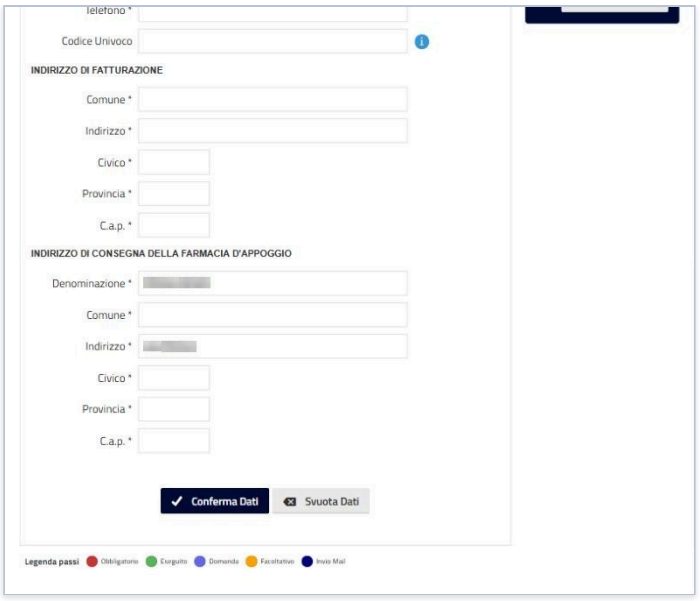


Figura 21 – Passo 10: indirizzo di consegna e "Conferma Dati"

Passo 11 Invio ordine

Se manca qualcosa, il portale mostra **"Impossibile Inviare la Mail"** con l'elenco dei passi obbligatori da completare e il link *Vai Al Passo* per ciascuno. Quando tutti i passi obbligatori risultano eseguiti compare il pulsante **Conferma ed Invia**: cliccarlo per trasmettere l'ordine. Viene inviata una mail di conferma.

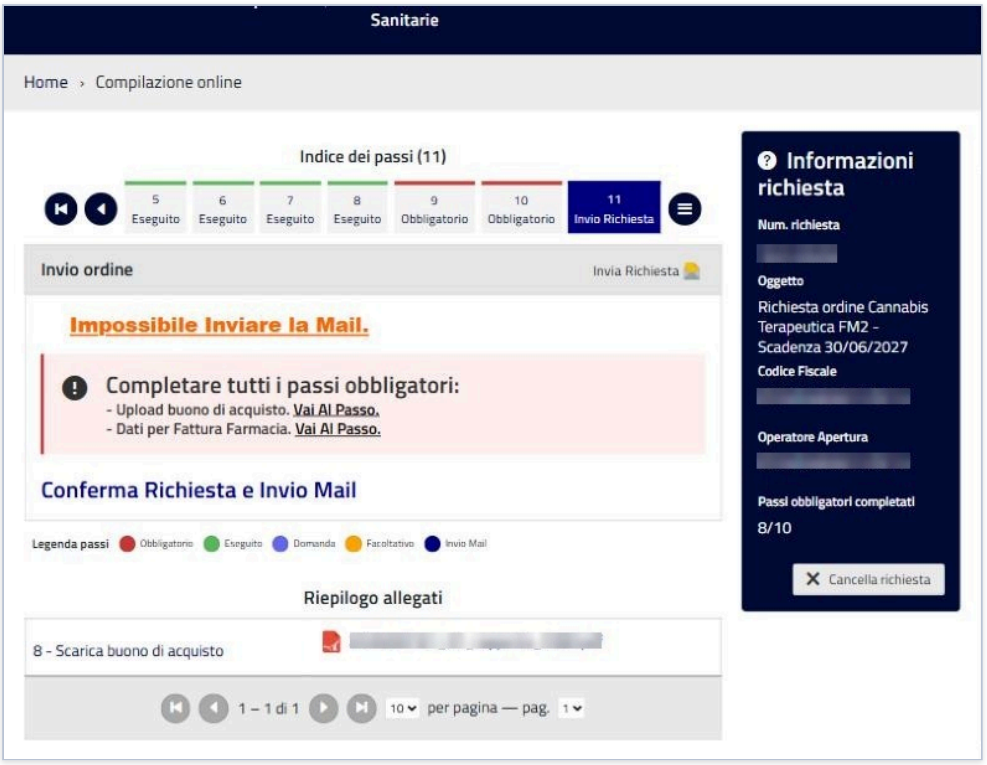


Figura 22 – Passo 11: esempio con passi obbligatori ancora da completare

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276

> **Dopo l'invio**
> Lo stato degli ordini inviati si consulta dal menu **Consultazione ordini**.

6. Strumenti utili della compilazione online

Elemento	Funzione
Indice dei passi	Cliccando su un numero si apre quel passo. Le frecce portano al primo, precedente, successivo e ultimo passo; il pulsante ≡ mostra l'elenco completo dei passi.
Colori dei passi (Legenda)	**Rosso** = obbligatorio da completare · **Verde** = eseguito · **Viola** = domanda · **Arancione** = facoltativo · **Blu** = invio mail
Informazioni richiesta	Riquadro a destra con numero della richiesta, oggetto, codice fiscale e passi obbligatori completati.
Cancella richiesta	Elimina la richiesta in compilazione. Usarlo solo per eliminare bozze sbagliate o duplicate.
Riprendere una richiesta	Dal procedimento → **Visualizza** → **Richieste in corso** → cliccare sul numero della richiesta.

7. Problemi frequenti e assistenza

Problema	Soluzione
"Non è stata trovata nessuna pratica di accreditamento…"	Completare e inviare l'accreditamento (cap. 4) e attenderne l'accettazione da parte dell'Ente; poi riaprire l'ordine.
"Impossibile Inviare la Mail"	Uno o più passi obbligatori non sono completati: usare i link *Vai Al Passo*.
Il file del buono viene rifiutato	Per le Farmacie: verificare che sia firmato digitalmente in formato **.p7m** e che il PDF originale non sia stato aperto e risalvato prima della firma.
Il download del rapporto non parte	Usare il link *"clicca qui"* nel riquadro azzurro del passo e verificare che il browser non blocchi i popup/download.
Ho aperto più richieste uguali	Riprendere quella corretta da **Richieste in corso** e cancellare le altre con **Cancella richiesta**.

Per assistenza contattare l'Ufficio Distribuzione Farmaci (recapiti a pagina 1).

Palitalsoft S.r.l.
Via Brodolini, 12
60035, Jesi – AN
T. +39 0731 22911
palitalsoft@pecraccomandata.it
info@palitalsoft.it
P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.
altre sedi:
Via Paganini, 57
62018, Potenza Picena – MC
T. +39 0733 688026
Via Tacito, 51/B
41123, Modena – MO
T. +39 059 847066
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1
80143, Napoli – NA
T. +39 081 5625276
ISO 9001:2015 CERTIFICATO N. 3269 ISTITUTO GIORDANO